

विषय सूची

क्र.सं.

पेज नं.

१. संचालक समितिको प्रतिवेदन (अध्यक्ष ज्यूबाट).....	
३. लेखापरिक्षकको प्रतिवेदन	
४. वासलात	
५. नाफा नोक्सान हिसाब	
६. नगद प्रवाह विवरण	
७. अनुसूचीहरु	
८. कोषको बाँडफाँड हिसाब विवरण	
९. लेखानीति र तत्सम्बन्धी टिप्पणीहरु	
१०. नोट	

**डल्फिन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडका
शेयर सदस्य महानुभावहरु**

**संचालक समितिको तर्फबाट अध्यक्ष श्री मत्स्येन्द्र लाल कायस्थ ज्यूले पेश गर्नुभएको आ.ब.२०६६-६७ को
वार्षिक प्रतिवेदन ।**

आदरणीय शेयरधनी सदस्य महानुभावहरु एवं उपस्थित सम्पूर्ण अतिथि ज्यूहरु,

सर्वप्रथम यस संस्थाको प्रथम वार्षिक साधारण सभामा संचालक समितिको तर्फबाट यहाँहरु सबैलाई हार्दिक स्वागत तथा अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

आर्थिक वर्ष २०६६-६७ को संस्थाको वासलात, नाफा/नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह विवरण एवं तत् सम्बन्धी अनुसूचीहरु, संस्थाको आर्थिक विवरण तथा लेखापरीक्षकले पेश गरेको प्रतिवेदन आदि समेत यसै वार्षिक प्रतिवेदन पुस्तिका संगै संलग्न गरी यहाँहरुको अध्ययनको लागि पेश गरेको छु । सोही आधारमा यस सभामा सोबारे छलफल हुँदा यहाँहरुबाट सदा भैं अमूल्य सुझाव र सहयोग पाउने नै छौं भन्ने कुरामा हामी आशा एवं विश्वास राखेको छौ ।

धन्यवाद। यस पछिको विवरण कार्यकारी प्रमुख लाई प्रस्तुत गर्न अनुरोध गर्दछु

शेयरधनी सदस्य महानुभावहरु,

२०६७-०२-०८ गते बाट सुभरम्भ गरि नयाँ नीति, कार्यक्रम तथा योजनाका साथ यस संस्थाले ललितपुरको कानदेवतास्थान, कुपण्डोलको आफ्नो कार्यालयबाट कारोवार संचालन गरिरहेको व्यहोरा सदस्य महानुभावहरुमा अवगत गराउँदछु । संस्थाले सक्रिय रुपमा काम गरेको १ महिना २२ दिन मात्र पुरा गरेको छ । तसर्थ संस्थाले आ.ब.२०६७-६८ को नीति तथा कार्यक्रम र योजना तर्जुमा गर्दा यसै अवधिको मात्र सिंहालोकन गरी विविध आर्थिक क्रियाकलापको विश्लेषण सहित आगामी वर्षको लागि आफ्नो कार्यक्रम र बजेट बनाएको छ । अब म आ.ब. २०६६-६७ मा भएका विभिन्न आर्थिक कारोवारहरुको बारेमा शेयरधनी सदस्य महानुभावहरुलाई संक्षिप्त जानकारी गराउन अनुमति चाहन्छु ।

१. शेयर पूँजी :

संस्थाको आ.ब. २०६६-६७ मा रु. १,३२,५३,०००/- (एक करोड बत्तिस लाख त्रिपन्न हजार मात्र) शेयर पूँजी कायम भएको छ ।

२. बचत :

संस्थाले आ.ब. २०६६-६७ मा लिएको लक्ष्य अनुसार थप २३० बचत सदस्यहरुबाट विभिन्न शीर्षकमा रु. ३५,९७,८५०/२२ (पैंतिस लाख सन्तानव्य हजार आठ सय पचास रुपैया वाईस पैसा मात्र) बचत संकलन गरी सोही आ.ब. को अन्त्य सम्ममा विभिन्न सदस्यहरुलाई व्यवज वापत रु. ४२,५३९/०७ (वयालिस हजार पाँच सय उनान्चालिस रुपैया सात पैसा मात्र) भुक्तानी गरी यस आ.ब. को अन्त्य सम्म जम्मा रु. रु. ३५,९७,८५०/२२ (पैंतिस लाख सन्तानव्य हजार आठ सय पचास रुपैया वाईस पैसा मात्र) कायम हुन गएको छ ।

३. कर्जा :

यस आ.ब. २०६६-६७ मा थप ४७ सदस्यहरुलाई विभिन्न शीर्षकमा लगानी गरी सोही अवधिमा विभिन्न सदस्यहरुबाट रु. ४,७४,२१४/५३ (चार लाख चौरहत्तर दुई सय चौध रुपैया त्रिपन्न पैसा मात्र) असुल गरी बाँकी कर्जा रु. १,३०,२२,९३७/४७ (एक करोड तिस लाख बाईस हजार नौ सय सैतिस रुपैया सत्चालीस पैसा मात्र) कायम हुन गएको छ ।

४. वार्षिक आम्दानी :

गत आ.ब. २०६६-६७ मा कूल आम्दानी रु. ४,२३,३८५/१३ (चार लाख तेईस हजार तिन सय पचासी रुपैया तेह्र पैसा मात्र) हुन गएकोमा यस आ.ब. २०६६-६७ मा कर्जा लगानीबाट प्राप्त व्याज तर्फ रु. ९३,४९७/११ -त्रियानव्वे हजार चार सय सन्तानव्वे रुपैया एघार पैसा मात्र) र अन्य आम्दानी तर्फ रु. ३,२९,८८८/०२ (तिन लाख उनान्तिस हजार आठ सय अठासी रुपैया दुई पैसा मात्र) गरी जम्मा रु. ४,२३,३८५/१३ (चार लाख तेईस हजार तिन सय पचासी रुपैया तेह्र पैसा मात्र) हुन गएको छ ।

५. वार्षिक खर्च :

यस आ.ब. २०६६-६७ मा कर्मचारी तर्फ रु. १,५०,३९१/- (एक लाख पचास हजार तिन सय एकानव्वे रुपैया मात्र) विभिन्न प्रकारका व्याज तर्फ रु. ४२,५३९/७० (वयालिस हजार पाच सय उनन्चालीस रुपैया सत्तरी पैसा मात्र) तथा सम्पूर्ण प्रशासनिक खर्च तर्फ रु. २,१५,४१२/- (दुई लाख पन्ध्र हजार चार सय बाह्र रुपैया मात्र) जस अनुसार आ.ब. २०६६-६७ को कुल खर्च रु. ४,०८,३४२/७० (चार लाख आठ हजार तिन सय वयालिस रुपैया सत्तरी पैसा मात्र) हुन गएको देखिन्छ ।

६. नाफा/नोक्सानको स्थिति :

यस आ.ब. २०६६-६७ को कूल आम्दानी रु. ४,२३,३८५/१३ (चार लाख तेईस हजार तिन सय पचासी रुपैया तेह्र पैसा मात्र) र खर्च रु. ४,०८,३४२/७० (चार लाख आठ हजार तिन सय वयालिस रुपैया सत्तरी पैसा मात्र) भई यस वर्षको आयकर अगाडीको कूल नाफा रु. १५,०४२/४३ (पन्ध्र हजार वयालिस रुपैया त्रिचालिस पैसा मात्र) भएकोमा जसमा रु. ३००८/४९ (तिन हजार आठ रुपैया उनन्यचास पैसा मात्र) आयकर व्यवस्था गरी यस वर्षको कूल मुनाफा रु. १२०३३/९४ (बाह्र हजार तेत्तिस रुपैया चौरानव्वे पैसा मात्र) देखाउन सफल भएका छौ ।

शेयरधनी सदस्य महानुभावहरु,

अब आगामी आ.व. २०६७-६८ मा संस्थाले प्रतिपादन गर्ने वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम एवं विभिन्न आर्थिक कारोवारहरुको अनुमानित आँकडा बारे संक्षिप्त जानकारी गराउन चाहन्छु । संस्थाले आ.व २०६७-६८ को लागि नीति तथा कार्यक्रम र बजेट तर्जुमा गरेको छ । विद्यमान परिस्थितिमा एकातिर बचत संकलनमा तिव्र प्रतिस्पर्धा छ भने अर्कोतिर संकलित बचतलाई सन्तुलित रुपमा सुरक्षित क्षेत्रमा लगानी गर्न अहम् चुनौती छ । तसर्थ यी कुराहरुलाई मनन गर्दै सन्तुलित कारोवार संचालन गरी प्रतिस्पर्धामा संघर्ष गर्दै लगानीकर्ताहरुलाई छोटो समयमा नै केही मुनाफाको प्रतिफल दिन सफल रहेको र अझ बढी प्रतिफलको भागीदार बनाउने बाटो तर्फ अग्रसर हुने गरी आ.व. २०६७-६८ को लागि निम्नलिखित कार्य योजनाहरु त्य गरिएको छ ।

१. संस्थालाई प्रगतितर्फ उन्मुख गराउने खालका विभिन्न नयाँ तथा प्रभावकारी योजनहरु ल्याई बचत तथा लगानी/असुली गर्न तिव्र प्रयास गरिने लक्ष्यका साथ अगाडी बढ्दै जाने प्रयास गरिने छ ।
२. विभिन्न बचतकर्ताहरुको काठमाडौं र ललितपुरका जुनसुकै बैंकहरुको चेक, ड्राफ्ट तथा संकलन रसिदका आधारमा सम्बन्धित बैंकहरुमा गई रकम संकलन गरी सदस्यहरुको बचत खाताहरुमा जम्मा गरिदिने प्रयास गर्नेछौं ।
३. संस्थाको मेरुदण्डको रुपमा रहेको कर्जा, त्यसमा पनि असुली महत्वपूर्ण पक्ष हो । कर्जाको नियमित कार्य तालिका बनाई विभिन्न विभाग, शाखाहरु संग समन्वय गरी संस्थाको ऋणीहरुलाई तार/ताकेता एवं स्मरण गराई समयमा नै कर्जाको साँवा/ब्याज असुल गराउने साथै आवश्यक लगानीका क्षेत्रहरुको पहिचान गरी एथोचित लगानी गर्नका लागि अधिकतम प्रयास गरिने लक्ष्य लिएको छ ।
४. संस्थाले आफ्नो Website: www.dolphinsaving.com.np विस्तार गरी विश्वका कुनैपनि ठाँउबाट संस्थाको सूचना तथा जानकारी सबैले सजिलैसँग पाउँन र जिज्ञासा समेत पठाउन सकिने व्यवस्था गरिएको छ ।
५. बजार विस्तार र बचत संकलनमा जति नै प्रतिस्पर्धा रहेपनि यस संस्थाले छोटो समयमा निकै लामो फड्को मारेको आभास गरेका छौं । यसमै हाम्रो सन्तुष्टि र लक्ष्य प्राप्ति मान्दैनौं । यसलाई अझ सशक्त र प्रभावकारी बनाई बचत र संकलन कर्जा लगानी र असुलीलाई प्राथमिकता दिनेछौं । हाल संस्थाको मुख्य लक्ष्य भनेको संस्थालाई व्यापकतामा परिणत गरी बढी भन्दा बढी व्यक्ति र संस्थाले चिनिनु र विभिन्न कारोवारहरु गर्न, गराउन उत्प्रेरित गरुन् भन्ने नै रहेकाले सो लाई अझ प्रभावकारी रुपले अगाडी बढाउन यस आ.व. मा वित्तिय क्षेत्रका विज्ञहरुको प्रत्यक्ष सहभागितामा आवश्यक कार्यक्रम बनाई लागू गरिने छ ।
६. अनुशासन सुन्दैमा अति नै आवश्यक शब्द र कार्यान्वयन अझ बढी आवश्यक छ । कुनै संस्था संचालनमा यसको प्रथम भूमिका रहन्छ र यो एउटा अपरिहार्य संयन्त्र पनि हो । तसर्थ संस्थाका सम्पूर्ण पदाधिकारीहरु तथा कर्मचारीहरुलाई आ-आफ्नो भूमिका र कार्यक्षेत्रको बारेमा स्पष्ट गराई, कार्य तालिकाहरु समेत बनाएर शिष्ट, नम्र, मर्यादित तथा अनुशासित गराई छिटो, छरितो तथा प्रभावकारी रुपले कार्य संचालन गर्न सक्ने गरी विभिन्न किसिमका अभिमुखीकरण कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
७. संस्थाले लेखा र लेखाप्रणालीलाई स्वच्छ, चुस्त, स्फूर्त र प्रभावकारी रुपले राख्न अत्याधुनिक कम्प्युटर प्रणालीलाई नै अपनाएर त्यसमा समयसापेक्ष परिमार्जन गर्नका लागि कम्प्युटर सफ्टवेयर र हार्डवेयरका विशेषज्ञहरु सँग सल्लाह बमोजिम रेखदेख र मर्मतका गरिने छ ।

८. संस्थाको भौतिक आवश्यकिय वस्तुहरुको परिपूर्ति गरी संस्थालाई कार्यक्षमतामा वृद्धि गराईने छ । यसमा संस्थाको आर्थिक स्थितिलाई मध्यनजर गरी प्राथमिकताको आधारमा गरिने छ ।
९. समय, माग र आवश्यकता अनुसार अन्य विविध कार्यक्रमहरु तर्जुमा गरी सो लाई यथोचित प्रतिफल आउने गरी लागू गरिने छ ।
१०. संस्थाको दैनिक कार्य सञ्चालनको लागी विभिन्न विधान तथा कार्यविधिहरु पारित गरि लागू गरिने छ ।

आ.ब. २०६७-६८ का लागि लक्ष्य एवं बजेट

१. शेयर पूँजी :

आ.ब. २०६७-६८ मा थप र साविक सदस्यहरु समेतबाट गरी करीब रु. २,५१,००,०००/- (दुई करोड एकाउन्त लाख मात्र) थप संकलन गरी ३,८४,००,०००/- (तिन करोड चौरासी लाख मात्र) शेयर पूँजी पुर्‍याउने लक्ष्य लिएको छ ।

२. बचत संकलन :

विभिन्न प्रकारका बचत संकलन एवं भुक्तानी गरी आ.ब. २०६७-६८ को अन्त्य सम्ममा संस्थाको कुल बचत रु. २७,८६,००,०००/- (सत्ताईस करोड छयासी लाख मात्र) पुर्‍याउने लक्ष्य राखिएको छ ।

३. कर्जा लगानी :

शेयर, बचत, साँवा/ब्याज असुलीको रकम तथा अन्य आम्दानी आदिबाट आएको रकम समेतबाट आ.ब. २०६७-६८ मा विभिन्न उद्देश्यहरुमा रु. २४,५०,००,०००/- (चौविस करोड पचास लाख मात्र) कर्जा लगानी गर्ने उद्देश्य राखिएको छ ।

४. कर्जा असुली :

सम्पूर्ण लगानी गरिएका पुराना कर्जा तथा आ.ब. २०६७-६८ मा लगानी गरिने कर्जा समेतको असुली कार्यतालिका अनुसार असुल गरिने छ ।

५. अन्य लगानी :

यस संस्थाले मुद्धती खातामा बैंक/वित्तिय संस्थाहरुको शेयरमा एवं व्यावसायिक प्रायोजनको लागि घर/जग्गा, कल कारखाना तथा उधोग धन्दा (कपि उधोग, प्लास्टिक फाईल उधोग, फर्निचर उधोग), आवास निर्माण, कृषि, आयत तथा निर्यात एवं मनि ट्रान्सफरमा समेत संस्थाको आर्थिक तरलतालाई ध्यानमा राखी उचित रकम लगानी गर्ने संस्थाको योजना रहेको छ ।

६. कर्मचारी दरबन्दी :

आ.ब. २०६७-६८ मा विभिन्न तह/ओहदामा रही कार्य गर्ने कुल ५ देखी १० जना सेवा प्रवाही कर्मचारीहरुको दरबन्दी रहने छ ।

७. अनुमानित आम्दानी :

आ.ब. २०६७-६८ मा कर्जा सापटबाट ब्याज रु. ४,९०,००,०००/- (चार करोड नब्बे लाख) हुने अनुमान

गरिएको छ । अन्य आम्दानी तर्फ रु. ३६,७५,०००/- (छत्तिस लाख पचास हजार मात्र) कुल आम्दानी तर्फ रु. ५,२६,७५,०००/- (पाँच करोड छव्विस लाख पचहत्तर हजार मात्र) हुने अनुमान गरिएको छ ।

८. अनुमानित खर्च :

आ.ब. २०६७-६८ को लागि कर्मचारीहरुको तलब, भत्ता तथा पारिश्रमिक आदिको लागि रु. १२५००००/- प्रशासनिक खर्च रु. ५,१५,०००/- र बचत तथा व्याजखर्च रु. ४,१६,५०,०००/- गरी आ.ब. २०६७-६८ को अन्त सम्ममा रु. ४,३४,१५,०००/- (चार करोड चौतिस लाख पन्ध्र हजार मात्र) कुल खर्च हुने अनुमान गरिएको छ ।

९. नाफा/नोक्सानको स्थिति :

उपरोक्त बमोजिम कुल खर्च रु. ४,३४,१५,०००/- (चार करोड चौतिस लाख पन्ध्र हजार मात्र) र कुल आम्दानीको समायोजनलाई हेर्दा आ.ब. २०६७-६८ मा कुल आम्दानी रु. ५,२६,७५,०००/- (पाँच करोड छव्विस लाख पचहत्तर हजार मात्र) कुल खर्च रु. ४,३४,१५,०००/- (चार करोड चौतिस लाख पन्ध्र हजार मात्र) को अन्तर कुल नाफा रु. ९२,६०,०००/- (बयानव्वे लाख साठि हजार मात्र) देखिने प्रक्षेपण गरिएको छ । यो आ.ब. २०६७-६८ को वासलात (Balance Sheet) रहने छ ।

१०. आ.ब. २०६७-६८ का लागि अनुमानित सम्पत्ति बजेट :

यस आ.ब. २०६७-६८ मा संस्थाको जग्गा भवन लगायत विभिन्न प्रायोजनका लागि रु. (मसलन्द तथा अन्य मौज्दात राखिने सामान समेत) सम्मको केही सम्पत्तिहरु आवश्यकता अनुसार खरीद गर्न बजेट विनियोजन गरिएको छ ।

शेयरधनी सदस्य महानुभावहरु,

पारदर्शी लेखा, स्तरीय कम्प्युटर प्रणालीद्वारा अत्याधुनिक सेवा प्रवाह, दक्ष तथा अनुभवी कर्मचारीहरुको सामूहिक संलग्नतामा, विभिन्न वित्तिय संस्थाहरु सँगको परामर्श र यस ललितपुर जिल्लावासीहरुको प्रत्यक्ष रेखदेखमा हामीले थोरै समयमा सेवाग्राही भएर सेवाग्राही धेरै प्रगतिका खुड्किलाहरु उक्लिएको जानकारी गराउन पाउँदा ज्यादै हर्षवान्वित भएका छौं । सामूहिक कार्यको मीठो प्रतिफल प्रदान गर्ने कार्यमा हर सम्भव प्रयास गर्ने नै छौं । आगामी दिनहरुमा पनि यस्तै किसिमको समन्वय तथा सहयोगको अपेक्षा राख्दै लक्षित कार्यहरुमा पुग्ने आशा लिएका छौं । यसो हुनुमा सम्पूर्ण क्षेत्रबाट पाइएको अपार विश्वास एवं न्यानो माया नै सबैभन्दा महत्वपूर्ण रहेको तथ्य हामीले आत्मसाथ गरेका छौं ।

संस्थाको निमन्त्रणालाई स्वीकार गरी आफ्नो अमूल्य समय प्रदान गरी यस सभामा पाल्नुहुने प्रमुख अतिथि ज्यू, सम्पूर्ण अतिथि ज्यूहरु, शेयरधनी सदस्य महानुभावहरु, पत्रकार बन्धुहरु, संस्थालाई सहयोग पुऱ्याउने हुने सम्पूर्ण शुभेच्छुकहरु, विशेषतः डिभिजन सहकारी कार्यालय ल.पु. का प्रमुख ज्यू एवं अन्य संघ संस्था तथा कार्यालयहरु, संस्थाका लगनशील तथा कर्मठ कर्मचारीहरु र समयमा नै लेखा परिक्षणको कार्य सम्पादन गरी साधारण सभा गर्न सहयोग पुऱ्याउने श्री रजिष्टर्ड अडिटर लेखापरिक्षक श्री राधेश्याम ठाकुर ज्यूलाई समेत यसै अवसरमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहन्छु ।

अन्तमा :

लेखापरिक्षकले दिएको संस्थाको आ.व. २०६६-६७ को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन सहितको वासलात, नाफा/नोक्सान हिसाब (अनुसूचीहरु समेत), नगद प्रवाह विवरण, अन्य वित्तिय विवरणहरु एवं समितिको तर्फबाट राखिएका प्रस्तावहरु छलफल तथा अनुमोदनको लागि शेयरधनी सदस्य महानुभावहरुमा हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद ।।।।

मिति :

**डल्लिफन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडका
कानदेवतास्थान, कुपण्डोल-ललितपुरका
सदस्य महानुभावहरु समक्ष**

स्वतन्त्र लेखापरिक्षकको प्रतिवेदन

१. मैले डल्लिफन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडका २०६७ आषाढ मसान्त (एक महिना २२ दिन) सम्मको वासलात र सो मितिमा समाप्त भएको नाफा नोक्सान हिसाब विवरण, नगद प्रवाह विवरणको लेखापरिक्षण सम्पन्न गरेको छु । वित्तिय विवरणहरु प्रतिको उत्तरदायित्व व्यवस्थापनमा रहेको छ । व्यवस्थापनले तयार गरेका ती वित्तिय विवरणहरु उपर लेखापरिक्षणको आधारमा आफ्नो मन्तव्य जारी गर्नु मेरो उत्तरदायित्व हो ।
२. लेखापरिक्षणका सर्वमान्य सिद्धान्त र महालेखा परिक्षकले जारी गरेको मार्गदर्शनका आधारमा लेखापरिक्षण सम्पन्न गरिएको छ । वित्तिय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडाहरु छु भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनका लागि ती मार्गदर्शन अनुसार लेखापरिक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरिक्षण सम्पन्न गर्नु पर्दछ । वित्तिय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाईएका अन्य विवरणलाई पुष्ट्याई गर्ने प्रमाणको छड्के परिक्षण समेत लेखापरिक्षणमा समावेश हुन्छ । संस्थाले अवलम्बन गरेको लेखासिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेको महत्वपूर्ण अनुमान एवं वित्तिय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितिको मूल्यांकन पनि लेखापरिक्षणमा समावेश हुन्छ । लेखापरिक्षणले मेरो मन्तव्यलाई पर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा म विश्वस्त छु ।
३. सहकारी ऐन २०४८ र सहकारी नियमावली २०४९ को उलंघन गरेको वा संस्था तथा सदस्यहरुको हित र संरक्षण विरुद्ध काम गरेको पाईएन ।
४. मेरो रायमा उपयुक्त वित्तिय विवरणले २०६७ आषाढ मसान्त (एक महिना २२ दिन) सम्मको र सो मितिमा समाप्त भएको आ.व. २०६६-६७ को आर्थिक स्थिति/कारोवारको सबै सारभूत कुराहरुको यथार्थ चित्रण गरेको र सो सर्वमान्य लेखा सिद्धान्त अनुसार तयार भएको मलाई लागेको छ । लेखानीति तथा टिप्पणीहरु यसैसाथ संलग्न गरिएको छ ।

राधेश्याम ठाकुर

दर्तावाल लेखापरीक्षक

प्र. प. नं. -३०९६ (ख)

आईक्यान सदस्य नं.-३८२१

प्यान नं.- ५००२१५७७

कुपण्डोल-१०, कुमारी मन्दिर

मोबाईल नं. ९८४१२१२९८३